

**Regolamento per la mobilità studentesca e il riconoscimento dei periodi di studio nell'ambito di programmi di scambio (Erasmus+ e Programma Accordi Bilaterali, Freemover)**

**Regelung zur Studierendenmobilität und zur Anerkennung von Studienaufenthalten bei Austauschprogrammen (Erasmus+ und Programm Bilaterale Abkommen, Freemover)**

***APPROVATO CON DELIBERA DEL SENATO ACCADEMICO N. 71 DEL 07.09.2022***

***GENEHMIGT MIT BESCHLUSS DES SENATS NR. 71 VOM 07.09.2022***

### Legenda

- unibz: Libera Università di Bolzano
- UE: Unione Europea
- ECTS: European Credit Transfer System
- ECHE: Erasmus Charter for Higher Education
- cfu: Credito formativo universitario
- LA: Learning Agreement
- TOR: Transcript of Records (o autocertificazione in caso di attività formative sostenute presso atenei italiani)

### Legende

- unibz: Freie Universität Bozen
- EU: Europäische Union
- ECTS: European Credit Transfer System
- ECHE: Erasmus Charter for Higher Education
- KP: Kreditpunkt
- LA: Learning Agreement
- TOR: Transcript of Records (oder Ersatzerklärung im Falle von Lehrtätigkeiten an italienischen Universitäten)

### Articolo 1 Premessa

Unibz può concludere accordi di cooperazione per la mobilità studentesca con università o istituti equiparati di paesi dell'UE e di paesi terzi (università partner). Può trattarsi di accordi nell'ambito del programma Erasmus+ e/o del Programma Accordi Bilaterali.

Grazie a questi accordi, gli studenti/le studentesse possono svolgere parte dei propri studi presso un'università partner. Il presupposto per il riconoscimento è che si tratti di istituzioni che adottino un sistema riconducibile al sistema ECTS.

L'ECHE impegna unibz a rispettare il principio del "pieno riconoscimento accademico" delle attività svolte dagli studenti/dalle studentesse durante il periodo di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+.

Unibz deve quindi riconoscere i cfu acquisiti dallo/a studente presso le università partner, senza integrazioni di programma o verifiche aggiuntive, nel rispetto di quanto concordato nel LA.

### Artikel 1 Prämisse

Unibz kann Kooperationsabkommen für die Studierendenmobilität mit anderen Universitäten und Hochschulen (Partneruniversitäten) innerhalb und außerhalb der EU abschließen. Dabei kann es sich um Abkommen im Rahmen des Programms Erasmus+ oder des Programms Bilaterale Abkommen handeln.

Dank dieser Abkommen können Studierende einen Teil ihres Studiums an einer Partneruniversität absolvieren. Voraussetzung für die Anerkennung ist, dass es sich um Einrichtungen handelt, die ein System verwenden, das mit dem ECTS vergleichbar ist.

Die ECHE verpflichtet unibz, gemäß dem Prinzip der „vollen akademischen Anerkennung“ alle von den Studierenden während eines Austausches im Rahmen des Programmes Erasmus+ erbrachten Leistungen anzuerkennen.

Unibz muss daher die von den Studierenden an Partneruniversitäten erworbenen KP ohne Programmergänzungen und Zusatzprüfungen und unter Beachtung des LA anerkennen. Dasselbe

Il medesimo principio si applica agli scambi all'interno del Programma Accordi Bilaterali.

Ai fini del presente regolamento 1 credito ECTS è uguale ad un cfu.

Prinzip gilt auch für das Programm Bilaterale Abkommen.

Im Sinne dieser Regelung entspricht 1 ECTS einem KP.

## Articolo 2 Strutture e persone responsabili

Servizio relazioni internazionali:

- si occupa della gestione amministrativa degli accordi di mobilità con università partner, in stretto contatto con i Consigli di Facoltà e le Segreterie di Facoltà;
- attiva le procedure di selezione ed amministrative per consentire la mobilità degli studenti/delle studentesse.

Commissione per gli Studi:

- si occupa dell'applicazione, del monitoraggio e dell'aggiornamento delle procedure di riconoscimento dei periodi di studio presso le università partner.

Consigli di Facoltà:

- emanano eventuali disposizioni specifiche per i propri corsi di studio;
- definiscono quali sono le attività consentite ai propri studenti/alle proprie studentesse in mobilità, selezionandole fra: attività formative (insegnamenti) e relative prove di accertamento (esami), tirocinio, preparazione della tesi<sup>1</sup>;
- nominano i propri delegati, responsabili dei LA e del riconoscimento degli esami (può trattarsi di docenti dei corsi di studio oppure di docenti responsabili dei singoli accordi);
- possono nominare nel corpo accademico docenti con funzione di referenti e/o

## Artikel 2 Zuständigkeiten

Servicestelle für Internationale Beziehungen:

- verwaltet die Mobilitätsabkommen mit den Partneruniversitäten, in enger Zusammenarbeit mit den Fakultätsräten und Fakultätssekretariaten;
- aktiviert die Auswahl- und Verwaltungsverfahren, um die Mobilität der Studierenden zu ermöglichen.

Studienkommission:

- ist zuständig für die Anwendung, das Monitoring und die Aktualisierung der Verfahren zur Anerkennung von Studienzeiten, die an Partneruniversitäten absolviert wurden.

Fakultätsräte:

- erlassen spezifische Bestimmungen für ihre Studiengänge;
- legen fest, welche Aktivitäten für ihre mobilen Studierenden erlaubt sind, wobei sie eine Auswahl aus folgenden Bereichen treffen: Lehrtätigkeiten (Lehrveranstaltungen) und damit verbundene Tests (Prüfungen), Praktika, Vorbereitung der Abschlussarbeit<sup>2</sup>;
- ernennen die Delegierten, die für die LA und die Prüfungsanerkennung zuständig sind (es kann sich um Dozenten der Studiengänge handeln, oder um Dozenten,

<sup>1</sup> Le attività di tirocinio e preparazione della tesi non sono di norma indicate negli accordi Erasmus e la loro fruibilità non è pertanto garantita.

<sup>2</sup> Praktika und Aktivitäten zur Vorbereitung von Abschlussarbeiten werden in der Regel nicht in den Erasmus-Abkommen angeführt, sodass ihre Verwendbarkeit nicht garantiert werden kann.

coordinatori per la selezione delle università partner all'interno dei programmi di scambio e per attività di monitoraggio numerico e/o qualitativo.

**Delegati:**

- svolgono il ruolo di "*Academic person responsible at the sending institution: "an academic who has the authority to approve the mobility programme of out-bound students (Learning Agreements), to exceptionally amend them when needed, as well as to guarantee full recognition of such programmes on behalf of the academic body"*";
- elaborano, approvano e sottoscrivono i LA prima della partenza degli studenti;
- garantiscono, al rientro, il riconoscimento degli esami sostenuti dagli studenti presso le università partner, se conformi al LA.

die für die einzelnen Abkommen verantwortlich sind);

- können Dozenten aus dem Lehrkörper als Kontaktpersonen und/oder Koordinatoren für die Auswahl der Partneruniversitäten im Rahmen der Austauschprogramme und für numerische und/oder qualitative Monitoring-Tätigkeiten ernennen.

**Delegierte:**

- haben die Rolle der "*Academic person responsible at the sending institution: "an academic who has the authority to approve the mobility programme of out-bound students (Learning Agreements), to exceptionally amend them when needed, as well as to guarantee full recognition of such programmes on behalf of the academic body"*";
- erarbeiten, genehmigen und unterzeichnen die LA, bevor die Studierenden das/die Austauschsemester antreten;
- garantieren die Anerkennung der Prüfungen, welche die Studierenden an den Partneruniversitäten abgelegt haben, sofern sie dem LA entsprechen.

**Articolo 3**

**Durata del soggiorno e numero di crediti da conseguire presso le università partner**

Il soggiorno presso l'Università partner deve prevedere almeno 2 mesi di mobilità fisica e non può superare i 12 mesi<sup>3</sup>.

**Artikel 3**

**Dauer des Aufenthalts und Anzahl der zu erwerbenden Kreditpunkte**

Der Aufenthalt an der Partneruniversität muss mindestens 2 Monate physischer Mobilität umfassen und darf 12 Monate<sup>4</sup> nicht überschreiten.

Das genehmigte LA muss der Dauer des Aufenthaltes angemessen sein. Die darin festgelegte

<sup>3</sup> Dalla programmazione 2021-2027, il programma Erasmus+ prevede la possibilità di effettuare la "short-term mobility". Per queste mobilità di breve durata (max. 1 mese) fanno fede le regole stabilite dal Programma.

<sup>4</sup> Ab der Programmperiode 2021-2027 sieht das Programm Erasmus+ die Möglichkeit der Kurzzeitmobilität („Short-term mobility“) vor. Für diese kurzzeitigen Mobilitäten (max. 1 Monat) gelten die vom Programm festgelegten Regeln.

Il LA approvato deve essere congruo alla durata di tale soggiorno e prevedere, con margini ragionevoli di flessibilità debitamente motivati ed approvati dal Delegato, l'acquisizione di un numero di cfu curriculari equivalente al corrispondente periodo di studio presso l'università di appartenenza, ovvero:

- fra i 20 e 30 cfu per un semestre accademico (4-5 mesi)
- fra i 10 e i 20 cfu per un trimestre accademico (circa 3 mesi)
- fra i 20 e i 40 cfu per due trimestri.

Per mantenere le borse di mobilità corrisposte, gli studenti devono conseguire un numero minimo di cfu curriculari riconosciuti, ovvero:

- 20 cfu per un anno accademico
- 10 cfu per un semestre
- 7 cfu per un trimestre
- 14 cfu per due trimestri.

Dove è prevista anche la possibilità di svolgere l'attività di preparazione della tesi presso l'università partner, al fine di quantificare il lavoro svolto dagli studenti/dalle studentesse, i Consigli di Facoltà dovranno ripartire i cfu previsti per la prova finale in base alle seguenti categorie di attività formative:

- 1) Svolgimento della ricerca e studi preparatori
- 2) Redazione dell'elaborato
- 3) Discussione.

#### **Articolo 4** **Selezione degli studenti/delle studentesse**

Unibz pubblica ogni anno il bando per lo svolgimento di un periodo di studio presso un'altra università. Nel bando vengono indicati i requisiti e i criteri per l'assegnazione dei posti disponibili. I posti sono in genere, ma non necessariamente, corredati di relativa borsa di mobilità e, se possibile, di integrazioni alla stessa.

Anzahl an zu erwerbenden KP muss jener entsprechen, die im selben Zeitraum an der Herkunftsuniversität vorgesehen ist, mit vernünftigem Spielraum für Flexibilität, der ordnungsgemäß begründet und vom Delegierten genehmigt wird, und zwar:

- zwischen 20 und 30 KP für ein Semester (4-5 Monate)
- zwischen 10 und 20 KP für ein Trimester (zirka 3 Monate)
- zwischen 20 und 40 KP für zwei Trimester.

Um das Mobilitätstipendium zu bewahren, müssen die Studierenden ein Minimum an anerkannten curricularen KP erreichen, und zwar:

- 20 KP für ein Akademisches Jahr
- 10 KP für ein Semester
- 7 für ein Trimester
- 14 für zwei Trimester.

Wo auch die Möglichkeit der Vorbereitung der Abschlussarbeit vorgesehen ist, müssen die Fakultätsräte, die für die Abschlussprüfung vorgesehenen KP nach folgenden Kategorien von Bildungsaktivitäten aufschlüsseln, um den Arbeitsaufwand der Studierenden zu quantifizieren:

- 1) Recherche und Vorbereitung
- 2) Verfassen der Abschlussarbeit
- 3) Diskussion.

#### **Artikel 4** **Auswahl der Studierenden**

Unibz veröffentlicht jährlich die Ausschreibung für Studienaufenthalte an anderen Universitäten. In der Ausschreibung werden die Voraussetzungen und Kriterien für die Vergabe der verfügbaren Plätze festgelegt. In der Regel, aber nicht zwingend, sind Stipendien für Studienmobilität vorgesehen und, wenn möglich, auch zusätzliche finanzielle Mittel.

### Articolo 5 Il Learning Agreement (LA)

Prima della partenza, lo/la studente elabora, insieme al delegato di riferimento presso la Facoltà, un proprio LA.

Il LA:

- viene sottoscritto da unibz, dall'università partner e dallo studente (coloro che sottoscrivono l'accordo in nome e per conto dei due istituti devono avere l'autorità formale che consenta loro di impegnare i due istituti. Nel caso di unibz si tratta dei delegati nominati dai Consigli di Facoltà di cui all'art. 2);
- sarà costruito perseguendo risultati di apprendimento analoghi, complementari o coerenti con quelli previsti nel corso di studio di appartenenza, ma non deve necessariamente prevedere gli stessi contenuti;
- contiene l'elenco delle attività che lo/la studente intende svolgere presso l'università partner, con i relativi codici identificativi, se disponibili, e cfu (ove previsto, può includere il tirocinio obbligatorio ed il lavoro di preparazione della tesi, con l'indicazione dei relativi cfu).

Nel caso di LA relativi ad attività di preparazione della tesi, lo/la studente allega la dichiarazione del relatore di avere concordato con lo/la studente l'attività di preparazione della tesi nell'ambito del programma di scambio.

Mediante il LA:

- l'università partner si impegna ad offrire allo/alla studente le attività didattiche che ha scelto nel LA;
- unibz, tramite il delegato di riferimento della Facoltà, si impegna a garantire il ri-

### Artikel 5 Das Learning Agreement (LA)

Vor Antritt des Austausches erstellt der/die Studierende gemeinsam mit dem zuständigen Delegierten an der Fakultät ein eigenes LA.

Das LA:

- wird von unibz, der Partneruniversität und von dem/der Studierenden unterzeichnet (wer das Abkommen im Namen einer der beiden Einrichtungen unterzeichnet, muss ermächtigt sein, dies für seine/ihre Einrichtung verpflichtend zu tun. Im Falle von unibz handelt es sich um die von den Fakultätsräten ernannten Delegierten nach Art. 2);
- verfolgt Bildungsziele, die analog, komplementär und kohärent mit jenen des Herkunftsstudienganges sind, muss aber nicht zwingend dieselben Inhalte haben;
- enthält die Auflistung der Aktivitäten, die der/die Studierende an der Partneruniversität absolvieren möchte, mit entsprechenden Kodizes, falls verfügbar, und KP (wo vorgesehen, kann es auch ein Pflichtpraktikum und die Vorbereitung der Abschlussarbeit mit Angabe der entsprechenden KP beinhalten).

Wenn das LA auch die Vorbereitung der Abschlussarbeit vorsieht, legt der/die Studierende die Erklärung des Betreuers bei, dass er/sie mit dem/der Studierenden vereinbart hat, die Vorbereitung der Abschlussarbeit im Rahmen des Austauschprogramms durchzuführen.

Durch das LA:

- verpflichtet sich die Partneruniversität, den Studierenden jene Bildungsaktivitäten anzubieten, die sie im LA gewählt haben;
- verpflichtet sich unibz, durch den zuständigen Delegierten an der Fakultät, die an

conoscimento dei crediti che saranno ottenuti presso l'università partner. A tal fine il delegato sottoscrive assieme allo/allo studente il LA, da cui risulta l'impegno a sostituire determinate attività formative previste per il corso di studio di appartenenza per un numero di crediti equivalente, nel rispetto dell'ordinamento didattico.

L'individuazione delle attività formative da sostituire compete al delegato della facoltà, sentiti i relativi docenti.

der Partneruniversität erworbenen KP anzuerkennen. Zu diesem Zweck unterzeichnet der Delegierte gemeinsam mit dem/der Studierenden das LA, mit dem er sich verpflichtet, bestimmte Bildungsaktivitäten des Herkunftsstudienganges durch eine äquivalente Anzahl an KP unter Einhaltung der Studienordnung zu ersetzen.

Es obliegt dem Delegierten der Fakultät, die zu ersetzenden Aktivitäten nach Anhörung der entsprechenden Dozenten festzulegen.

#### **Articolo 6** **Modifica del *Learning Agreement***

Il LA può essere eventualmente modificato dopo l'arrivo presso l'università partner. Per entrambi i programmi vanno rispettati i limiti temporali previsti dal programma Erasmus+.

In tal caso il LA deve essere nuovamente approvato da tutte e tre le parti: unibz, università partner e studente. Solo in questo modo il riconoscimento del periodo di studio in mobilità continuerà ad essere pienamente garantito.

#### **Articolo 7** **Il riconoscimento: il *Transcript of Records (TOR)***

Il TOR, rilasciato dall'università partner, è un documento che certifica le attività formative svolte dallo/dalla studente durante il periodo di mobilità, con i relativi voti e crediti ECTS ottenuti.

I delegati di Facoltà verificano che il TOR sia conforme al LA.

Unibz garantisce il completo riconoscimento dei cfu certificati nel TOR se contenuti anche nel LA.

Nella carriera dello/della studente vengono inserite le seguenti informazioni sulle attività formative riconosciute:

- nome dell'università partner

#### **Artikel 6** **Änderung des *Learning Agreements***

Das LA kann eventuell nach Ankunft des/der Studierenden an der Partneruniversität geändert werden. Für beide Programme sind die vom Programm Erasmus+ vorgesehenen Fristen einzuhalten.

In diesem Fall muss das LA erneut von allen drei Parteien unterzeichnet werden: unibz, Partneruniversität und Studierenden. Nur so kann die Anerkennung der Studienzeit vollständig garantiert werden.

#### **Artikel 7** **Die Anerkennung: das *Transcript of Records (TOR)***

Das TOR, das von der Partneruniversität ausgestellt wird, ist ein Dokument, das die von dem/der Studierenden während des Austausches absolvierten Bildungsaktivitäten mit entsprechenden Noten und ECTS-Punkten bescheinigt.

Die Delegierten der Fakultät verifizieren, dass das TOR dem LA entspricht.

Unibz garantiert die volle Anerkennung der im TOR bescheinigten KP, wenn sie im LA enthalten sind.

- attività formative
- crediti
- voti.

I voti conseguiti presso le università estere saranno convertiti in voti italiani, mettendo a confronto la curva di distribuzione dei voti della classe di laurea o laurea magistrale del proprio corsi di studio con quella del corso di studio (o altra struttura di riferimento), se disponibile, dell'università partner, secondo le indicazioni della guida ECTS.

Il Consiglio di Facoltà, con esplicita delibera, può esonerare gli studenti/le studentesse che hanno svolto un periodo di studio in mobilità da eventuali vincoli di propedeuticità.

Nel caso uno/una studente abbia conseguito in mobilità cfu diversi rispetto a quelli contenuti nel LA, può chiedere al Consiglio di Corso di studio il riconoscimento di questi cfu e ottenere, ove possibile, il riconoscimento anche parziale di altra materia. In ogni caso, questi cfu non valgono ai fini del conteggio dei crediti minimi per mantenere la borsa di mobilità.

Se lo/la studente ha svolto attività di preparazione della tesi presso l'università partner, dovrà presentare una certificazione rilasciata dal tutor accademico/docente dell'università partner che descriva e confermi lo svolgimento dell'attività di preparazione quantificandola in cfu. Tale documento andrà vistato per approvazione e conferma dal relatore di unibz.

### Articolo 8 Mobilità Freemover

Per "freemover" si intendono quegli studenti/quelle studentesse che non partecipano ad un programma di scambio offerto tramite una procedura di selezione da unibz, ma scelgono di

In die Studienlaufbahn des/der Studierenden werden folgende Angaben über die anerkannten Bildungsaktivitäten eingetragen:

- Name der Partneruniversität
- Lehrveranstaltungen
- Kreditpunkte
- Noten.

Die an ausländischen Universitäten erlangten Noten werden in italienische Noten umgerechnet. Dabei wird - gemäß Anleitungen des ECTS-Leitfadens - die statistische Notenverteilung der Bachelor- bzw. Masterklasse des italienischen Studienganges mit jener des Studienganges (oder anderer Bezugseinheit), sofern vorhanden, der Partneruniversität verglichen.

Der Fakultätsrat kann mit ausdrücklichem Beschluss die Studierenden, die ein Austauschsemester absolviert haben, von propädeutischen Vorgaben befreien.

Sollte ein/e Studierende/r andere KP erlangt haben als das LA vorsieht, kann er/sie beim Studiengangsrat die Anerkennung dieser KP und, wenn möglich, die Anerkennung, sogar teilweise, auch eines anderen Faches beantragen. In jedem Fall werden diese KP nicht auf die Mindestpunktzahl angerechnet, die für den Erhalt des Mobilitätsstipendiums erforderlich ist.

Wurde die Abschlussarbeit bei dem Partner verfasst, muss der/die Studierende eine Bescheinigung des akademischen Tutors/Dozenten der Partneruniversität vorlegen, aus der hervorgeht, dass die Tätigkeit zur Vorbereitung der Abschlussarbeit, mit ihrer Quantifizierung in KP geleistet wurde. Dieses Dokument muss zur Genehmigung und Bestätigung durch den unibz-Berichterstatter abgezeichnet werden.

### Artikel 8 Freemover-Mobilität

„Freemover“ sind Studierende, die nicht an einem Austauschprogramm teilnehmen, das über ein Auswahlverfahren der unibz angeboten wird, sondern die Gast-Universität, die in der Regel



loro iniziativa l'università ospitante, che di norma non è partner di unibz, organizzando autonomamente il periodo di studio in mobilità.

Lo/la studente di unibz, in regola con il pagamento di tasse e contributi, invia la domanda di mobilità come freemover secondo i termini e le modalità indicati dal Servizio Relazioni internazionali.

Lo/la studente che avvia una mobilità come freemover è inoltre tenuto a rispettare modalità/condizioni di accesso/pagamento di contributi stabiliti dall'università ospitante.

Previa autorizzazione da parte della sua Facoltà tramite la firma di un apposito LA conforme al piano di studio dello/della studente che preveda, per un semestre di mobilità, un minimo di 10 cfu curriculari riconosciuti da unibz e l'ammissione da parte dell'università ospitante, lo/la studente ha la possibilità di usufruire della mobilità in qualità di freemover fino a due semestri all'interno del suo ciclo di studio, per acquisire un massimo di 60 cfu curriculari riconosciuti, salvo diverse disposizioni previste dal regolamento didattico del corso di studio di appartenenza dello studente.

Al rientro dalla mobilità, previa presentazione di un ToR, lo/la studente richiede all'organo/soggetto designato dalla sua Facoltà il riconoscimento della attività formative/cfu come approvate nel LA.

La mobilità freemover è usufruibile unicamente in blocchi semestrali all'interno di un anno accademico. Unibz non prevede un supporto finanziario per questo tipo di mobilità, ma non richiede allo/alla studente il pagamento di tasse universitarie e contributi per il semestre/i semestri di mobilità, che sarà tuttavia tenuto/a a restituire in caso non consegua alcun cfu curriculare riconosciuto entro il termine della mobilità freemover. Durante il semestre/i semestri come freemover presso l'ateneo ospitante, lo/la studente non può sostenere esami di profitto, esami di lingua, tirocini o altre attività formative attivate da unibz.

kein Partner der unibz ist, aus eigener Initiative wählen und ihren Mobilitätsaufenthalt selbständig organisieren.

Der/die unibz-Studierende, der/die die Zahlung der Gebühren und Beiträge getätigt hat, stellt den Antrag auf Mobilität als Freemover gemäß den von der Servicestelle internationale Beziehungen angegebenen Bedingungen und Verfahren.

Der/die Studierende, der/die eine Mobilität als Freemover beginnt, ist ebenfalls verpflichtet, die von der Gast-Universität festgelegten Bedingungen für den Zugang bzw. die Zahlung der Beiträge einzuhalten.

Vorbehaltlich der Genehmigung durch die Fakultät durch die Unterzeichnung eines spezifischen LA in Übereinstimmung mit dem Studienplan des/der Studierenden, der/die ein Minimum von 10 von der unibz anerkannten curricularen KP für ein Mobilitätssemester und die Zulassung durch die Gast-Universität vorsieht, kann der/die Studierende die Mobilität als Freemover für bis zu zwei Semester innerhalb seines Studienzyklus nutzen, um maximal 60 anerkannte curriculare KP zu erwerben, es sei denn, die didaktischen Bestimmungen des Studiengangs, dem der/die Studierende angehört, sehen etwas anderes vor.

Nach der Rückkehr von einer Mobilität beantragt der/die Studierende, durch Vorlage einer Prüfungsbestätigung, bei der von seiner/ihrer Fakultät benannten Vertreter/Organ die Anerkennung seiner/ihrer Ausbildungsaktivitäten/KP, wie sie im LA genehmigt wurden.

Die Freemover-Mobilität wird nur in Semesterblöcken innerhalb eines akademischen Jahres angeboten. Die unibz bietet keine finanzielle Unterstützung für diese Art der Mobilität, verlangt aber vom Studierenden keine Studiengebühren und Beiträge für das/die Mobilitätssemester, die er/sie jedoch zurückzahlen muss, wenn er/sie bis zum Ende der Freemover-Mobilität keine anerkannte curriculare KP erbringt. Während des/der Freemover-Semester/s an der Gast-Universität

darf der/die Studierende keine Leistungskontrollen, Sprachprüfungen, Praktika oder andere von der unibz freigeschaltete Bildungsaktivitäten absolvieren.