

Informativa prevista dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) sul trattamento dei dati finalizzato all'ATTIVITÀ DI TIROCINIO CURRICULARE ed EXTRA-CURRICULARE

PREMESSA		
<p>La Libera Università di Bolzano (nel seguito anche “unibz”) considera di fondamentale importanza la tutela dei dati personali, garantendo che il loro trattamento avvenga nel pieno rispetto delle tutele e dei diritti riconosciuti dal <i>Regolamento UE 2016/679</i> (nel seguito il “<i>Regolamento</i>” o “<i>GDPR</i>”), delle ulteriori norme nazionali e comunitarie nonché dei Provvedimenti dell’Autorità Garante.</p> <p>Il trattamento dei dati personali operato si ispira ai principi di liceità, correttezza e trasparenza ed utilizza il minimo insieme di dati per il periodo di tempo strettamente necessario.</p> <p>Come previsto dal GDPR, in ossequio al principio di trasparenza, vengono fornite le seguenti informazioni.</p>		
	Titolare del Trattamento	Libera Università di Bolzano, con sede legale in piazza Università 1, 39100 Bolzano, nella persona della Presidente e legale rappresentante pro tempore.
	Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO, Data Protection Officer)	IL DPO può essere contattato al seguente indirizzo e-mail privacy@unibz.it .
	ORIGINE E TIPO DI DATI PERSONALI TRATTATI	
<p>I dati sono raccolti direttamente presso l’interessato nel rispetto dei principi di minimizzazione dei dati e di limitazione della conservazione.</p> <p>Tra i dati personali trattati rientrano i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • estremi anagrafici; • estremi di contatto (cellulare, telefono fisso, mail); • per l’attività di tirocinio curriculare: dati di carriera, eventuali ulteriori competenze o abilità, anche linguistiche, ed eventuali dati extra-curricolari, che lo studente intende dichiarare per ampliare le possibilità di svolgere l’attività di tirocinio presso soggetti ospitanti più congeniali alle sue attitudini complessive; • per l’attività di tirocinio extra-curriculare: titoli di studio posseduti e qualifiche professionali attinenti e/o propedeutiche al percorso di tirocinio eventualmente già conseguite; • dati relativi allo stato di salute per consentire la gestione di eventuali sospensioni dell’attività per comprovate esigenze di tutela della salute; • dati particolari che lo studente ha dichiarato nel corso della sua carriera universitaria ai fini dell’applicazione dell’estensione a 24 mesi del periodo di tirocinio nei casi di disabilità, per curare i suoi diritti nell’individuazione del progetto formativo idoneo. 		
 FINALITA’	BASE GIURIDICA	NOTE & TEMPI DI CONSERVAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • attivazione delle convenzioni tra unibz e i soggetti ospitanti • gestione dell’attività di tirocinio curriculare ed extra-curriculare 	<ul style="list-style-type: none"> • art. 6.1.e) esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri; • art. 6.1.b) esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte (<i>nel caso Erasmus</i>: misure precontrattuali o contrattuali); • art. 6.1.c) obblighi di legge; • solo per tirocini curricolari: art. 9.2.g) trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell’Unione o dello stato membro e art. 2 sexies comma bb) Dlgs. 196/2003 <p>L’unibz, in attuazione della L. 196/97, del DM 142/98, del DM 270/2004 ha previsto, nell’offerta didattica dei corsi di studio, attività</p>	<p>I dati vengono conservati e trattati in modo di garantirne la sicurezza e la riservatezza nel pieno rispetto di quanto previsto dal GDPR e dalla legislazione nazionale in materia e dei Regolamenti universitari interni e potrà essere effettuato mediante operazioni manuali e/o l'utilizzo di strumenti informatici e/o telematici atti tra l'altro a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi.</p> <p>Il tempo di conservazione è illimitato per quanto concerne i dati necessari alla validità dell’attività di tirocinio curriculare nel curricula dello studente,</p>

	<p>formative volte ad agevolare le scelte professionali da effettuarsi mediante tirocini curriculari.</p> <p>Le attività di tirocinio rispondono al dovere dell'Università di favorire l'inserimento dei propri studenti nel mondo nel lavoro, come previsto anche dall'art. 11 comma 4 del DM 270/2004, dal Regolamento didattico generale (ex 270/2004), dal Regolamento di tirocinio generale d'ateneo, dal Regolamento di tirocinio del corso di Laurea magistrale in Scienze della Formazione primaria e dal Regolamento di tirocinio corsi di laurea per Educatore sociale e Servizio sociale. Possono essere svolte anche nell'ambito di programmi Erasmus+ Traineeship, con la partecipazione dello studente ad un bando pubblicato dall'ateneo. In tal caso è il bando a definire le ulteriori modalità di trattamento dei dati richiesti, per la candidatura e la successiva gestione dell'attività in mobilità Erasmus.</p> <p>Per l'attività di tirocinio extra-curriculare si indicano come ulteriori riferimenti normativi la L. 92/2012, la Conferenza Stato-Regioni del 25.05.2017: Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento.</p>	<p>essendo l'attività di tirocinio riconosciuta in carriera.</p> <p>Per i trattamenti prodromici o funzionali alla realizzazione dell'attività di tirocinio curriculare o extra-curriculare o per la gestione delle pratiche assicurative o di infortunio i tempi di conservazione derivano dalle norme del settore (almeno 10 anni salvo contenziosi)</p> <p>I tempi di conservazione dei dati contenuti nella Convenzione di tirocinio e nel progetto formativo individuale possono essere previsti eventualmente dalla Convenzione di tirocinio, in conformità al massimario di scarto.</p>
--	--	--



OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN SEGUITO AL MANCATO CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è **indispensabile** per lo svolgimento dell'attività di tirocinio curriculare e/o extra-curriculare. Il rifiuto a fornire i dati **non** consentirà lo svolgimento dell'attività di tirocinio curriculare e/o extracurriculare.



DESTINATARI E SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I dati potranno essere **comunicati** a:

- Regione, Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige, Provincia Autonoma di Trento o Agenzia Regionale per l'Avviamento al Lavoro; Enti pubblici (Regione, INAIL, scuole di ogni ordine e grado..soggetto ospitante se PA), sindacati e rappresentanti sindacali;
- Agenzie assicurative per la copertura per la responsabilità civile verso terzi e l'assicurazione viaggi;
- soggetti privati (candidati soggetti ospitanti);
- *nel caso Erasmus*: agenzia Indire, membri di Consorzi Erasmus e soggetto ospitante situato in territorio UE o comunque partner del progetto Erasmus+;
- su richiesta dell'interessato o nei casi in cui il tirocinio curriculare sia obbligatorio, ad operatori pubblici e privati accreditati o autorizzati e potenziali datori di lavoro ai fini dell'orientamento e inserimento nel mondo del lavoro (ai sensi della legge 30/2003, sulla riforma del mercato del lavoro, e successive attuazioni);
- soggetti che ospitano il tirocinante e che, in qualità di Responsabile del trattamento o di persone autorizzate, trattano dati volti ad attestare il raggiungimento degli obiettivi formativi dello studente (es. presenze, attività svolte ecc.).

I dati personali saranno **trattati**:

- dai dipendenti e collaboratori a vario titolo dell'unibz, allo scopo appositamente nominati incaricati del trattamento, che operano sotto la diretta autorità del Titolare, il quale li ha istruiti in tal senso;

- dal soggetto ospitante, allo scopo debitamente nominato responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR per le attività di trattamento attinenti:
 - l'eventuale gestione dei registri delle presenze del tirocinante,
 - l'eventuale accordo di tirocinio con l'istituzione ospitante,
 - la redazione, tenuta e trasmissione della scheda di valutazione dell'attività di tirocinio,
 - il trattamento dei dati personali in caso di eventuali infortuni,
 svolte nell'ambito dell'affidamento dell'attività di tirocinio stabilito in convenzione. Per tali attività viene a conoscenza e tratta dati curriculari, di presenza, di valutazione e dati di natura anche particolare, nel caso di studenti portatori di disabilità, di cui è tenuto a garantire la riservatezza, integrità e disponibilità.



TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI

Il Titolare si avvale di servizi professionali offerti da alcuni fornitori cloud, adeguatamente qualificati quali Responsabili del Trattamento. Ciò può comportare che i dati vengano trasferiti al di fuori del territorio comunitario ma solo:

- verso Paesi soggetti ad una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea o del Garante (art. 45 del GDPR);
- in paesi ubicati al di fuori del SEE, previa sottoscrizione delle clausole contrattuali standard (Standard Contractual Clauses) adottate/approvate dalla Commissione Europea ai sensi dell'art. 46, 2, lett. c) e d), GDPR, e adozione delle garanzie adeguate;
- verso soggetti che hanno una articolazione internazionale e che hanno previsto la sottoscrizione, a livello di gruppo, di apposite Binding Corporate Rules, di cui all'art. 47 del GDPR;
- nei casi previsti dall'art. 49 del GDPR, ossia qualora l'interessato abbia prestato il proprio consenso esplicito, in esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali, per tutelare importanti motivi di interesse pubblico, per accertare o difendere un diritto in sede giudiziaria, per tutelare gli interessi vitali di un interessato o di altre persone e l'interessato non possa prestare il proprio consenso (ad. es. richiesta specifica dello studente, partecipazione a bando Erasmus+ Traineeship).



DIRITTI DEGLI INTERESSATI (ARTT. 15-22 DEL GDPR)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed, eventualmente, di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento - se non obbligatorio per Legge - oltre al diritto alla portabilità dei dati.

In merito all'esercizio di tali diritti, l'interessato può utilizzare il modulo scaricabile dalla pagina "Privacy" sul sito web istituzionale di unibz e inviarlo a privacy@unibz.it.

L'interessato ha anche il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo.



PROFILAZIONE E ULTERIORI FINALITÀ

Presso unibz, in questo caso non si applica nessun trattamento di profilazione.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento si impegna a fornire all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.